

- 1.1. Определить количество уроков, проводимых в очной форме: первые классы 3 урока
2 - 11 классы 4 урока
- 1.2. Назначить Неуймину Л.Е., завхоза, ответственной за организацию питьевого режима при помощи бутилированной воды в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
2. С целью реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, реализации Основной образовательной программы НОО, ООО, СОО, прохождения учебных программ по предметам Учебного плана на 2019/2020 учебный год, организовать обучение с 18.09.2019г. в том числе с использованием дистанционных технологий (через систему «Сетевой город»). Контроль возложить на заместителей директора Пермякову Е.М. (8-11 классы), Семенову Н.П. (5-7 классы) и Дорохину О.Ю.(1-4 классы).
3. Учителям-предметникам размещать с 18.09.2019 задания в системе «Сетевой город» для обучающихся 2-11 классов, обеспечивать проверку и оценивание письменных работ обучающихся через систему «Сетевой город». Контроль возложить на заместителей директора Пермякову Е.М. (8-11 классы), Семенову Н.П. (5-7 классы) и Дорохину О.Ю.(1-4 классы).
4. Классным руководителям 1-11 классов в письменном виде и через телефонную связь информировать родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ СОШ №200 об организации образовательного процесса с 18.09.2019г. и до получения удовлетворительного результата анализа питьевой воды (после аварии по адресу: ул. Крестинского, 37 16.09.2019г., телефонограмма от 16.09.2019г. № 300).

5. Учителю информатики Такмакову И.В. разместить информацию об организации образовательного процесса в МАОУ СОШ №200 на период с 18.09.2019г. и до получения удовлетворительного результата анализа питьевой воды (после аварии по адресу: ул. Крестинского, 37 16.09.2019г., телефонограмма от 16.09.2019г. № 300) на официальном сайте МАОУ СОШ №200 в сети Интернет.
6. Шаклеиной Т.А., секретарю-машинистке, информировать Управление образования Чкаловского района и Роспотребнадзор об организации образовательного процесса в МАОУ СОШ №200 на период с 18.09.2019г. и до получения удовлетворительного результата анализа питьевой воды (после аварии по адресу: ул. Крестинского, 37 16.09.2019г., телефонограмма от 16.09.2019г. № 300)
7. Назначить Бармину Л.Г., заместителю директора по АХЧ, ответственной за контроль качества воды после устранения аварии.
8. Крупиной С.П., зав.производством (по согласованию) организовать питание обучающихся только после получения удовлетворительного результата анализа питьевой воды в соответствии с требованиями Сан Пин 2.4.5.2409-08 и СанПин 2.4.2.2821-10.

Директор МАОУ СОШ №200

С.Ю.Шмитова

Приложение:

1. Копия ТФ МУП «Водоканал» от 18.09.2019г. № 303