

Принято Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 200  
Протокол № 88 от 27.11. 2017

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 200  
Шмитова С.Ю.  
Приказ № 618-о от 27.11.2017 г.



## **Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

### **1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 200 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Учреждение).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

1.4. Деятельность Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений регламентируется Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

### **2. Порядок создания Комиссии**

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в составе шести членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Учреждения.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляет Управляющий совет и Общее собрание работников Учреждения.

2.3. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

### **3. Организация работы Комиссии**

3.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава Председателя и секретаря.

3.2. Комиссия избирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее Председателем на основании обращения (заявления, предложения, жалобы) участника образовательных отношений не позднее пяти рабочих дней с момента получения такого обращения.

3.3. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.4. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее  $\frac{3}{4}$  членов Комиссии.

3.5. Лицо, направившее обращение в Комиссию, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, принимается решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.10. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **4. Документооборот**

4.1. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы заседаний хранятся в документах Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Миронова Светлана Анатольевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022