



Утверждаю.
Директор МАОУ СОШ № 200
С.А. Миронова
приказ № 73
от 29 декабря 2023 года

Положение о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в МАОУ СОШ № 200

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах и иных услугах (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 04.08.2011 № 685/36-ро «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за выполненные работы по предоставлению платных образовательных услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, учредителем которых является Управление образования Администрации города Екатеринбурга, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 200 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Заказчик» - лицо (организация, гражданин), заказывающее образовательные или иные услуги для себя или для иного лица и оплачивающее такие услуги.

«Обучающийся» - лицо (совершеннолетний или несовершеннолетний гражданин, организация), которому непосредственно оказываются образовательные или иные услуги.

«Исполнитель» - организация, оказывающая платные образовательные услуги по реализации образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, а также оказывающее иные платные услуги.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение.

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в том же порядке, что и при первичном его принятии.

2. Цели, условия и содержание платных образовательных услуг и иных услуг.

2.1. Система платных образовательных услуг предназначена для:

- удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан;
- привлечения внебюджетных источников финансирования Учреждения с целью совершенствования материально-технических условий Учреждения, материального поощрения работников.

2.2. Платными образовательными услугами являются такие услуги, которые не могут быть оказаны в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, т.е. услуги за рамками установленных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

Платными образовательными услугами являются учебные занятия, которые не являются обязательными для обучающихся и проводятся вне расписания.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств муниципального бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги различной направленности за пределами основных образовательных программ при условии, что данные программы не финансируются из бюджета.

2.5. Условием предоставления платных образовательных услуг является деятельность Учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся.

2.6. Учреждение имеет право оказывать следующие платные образовательные услуги:

- программы различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов, дисциплин и факультативов за пределами основных общеобразовательных программ при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до приема в общеобразовательную организацию);
- обучение и приобщение обучающихся к знаниям мировой художественной культуры: живописи, лепки, народных промыслов за рамками федеральных государственных образовательных стандартов через работу в студиях, группах;
- семинары, конференции, олимпиады, соответствующие уставной деятельности Учреждения, для обучающихся других образовательных организаций;
- создание спортивных секций по различным видам спорта, групп по укреплению здоровья (общефизическая подготовка);

2.7. Учреждение имеет право оказывать иные платные услуги: организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 18 лет в рамках городской оздоровительной кампании.

2.8. Учреждение оказывает платные услуги по сдаче помещений (части помещений) в аренду физическим и юридическим лицам на условиях и в порядке, установленном законодательством, с согласия Департамента по управлению муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга и Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга.

2.9. Перечень платных образовательных услуг и иных услуг утверждается ежегодно приказом директора.

2.10. Перечень услуг в течение учебного года может быть дополнен при условии социального заказа со стороны потребителей.

2.11 Учреждение вправе оказывать иные услуги в соответствии Уставом и зарегистрированными ОКВЭД.

3. Организация работы по предоставлению платных образовательных и иных услуг и организация образовательной деятельности.

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств, в том числе средств родителей (законных представителей).

3.2. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия определяются договором с родителями обучающихся (законными представителями).

3.3. Учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

3.4. Учреждение для организации платных образовательных услуг:

- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- заключает договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, утверждает график работы специалистов, учебные планы;
- заключает договоры, регламентирующие трудовые отношения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.5. Директор Учреждения назначает ответственных за организацию платных образовательных услуг в Учреждении, за качество предоставления услуг.

3.6. Для организации иных платных услуг Учреждение:

- осуществляет мероприятия по поиску, анализу и учету потенциальных возможностей, в том числе неиспользуемых либо высвобождаемых помещений или их частей, оборудования, средств технического обеспечения и прочего имущества, специализированных (в том числе авторских) образовательных и развивающих программ, прочих ресурсов;
- определяет перечень и порядок оказания услуг за счет использования имеющихся ресурсов и потенциальных возможностей;
- осуществляет поиск заинтересованных в получении соответствующих услуг лиц (юридических или физических), выявляет их потребности и согласовывает условия предоставления таких услуг;
- заключает договоры оказания платных услуг (в том числе, договоры аренды);
- составляет учебный план и расписание занятий.

3.7. Для оказания платных образовательных услуг заключается договор в простой письменной форме в соответствии с утвержденной формой договора (Приложение 1), который содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Потребителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу

Потребителя, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид и уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора.

В рамках реализации иных услуг организуется заключение договора-оферты на каждую услугу. Форма договора-оферты размещается на сайте.

3.7.1. Договор, заключаемый для оказания платных образовательных услуг, не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Потребителей или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права лиц, подавших заявление о приеме на обучение, и Потребителей или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.8. К отчетным документам при предоставлении платных образовательных услуг Учреждения относятся:

- приказ директора об организации платных образовательных услуг;
- перечень платных услуг, размеры;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений;
- сведения о преподавательском составе;
- договоры, регламентирующие трудовые отношения со всеми работниками, оказывающими платные образовательные услуги;
- договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (а также договоры аренды);
- штатное расписание.

3.9. Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная.

3.9.1. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, карантинных мероприятий в Учреждении или отдельном классе, реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется с применением дистанционных технологий (при возможности проведения таковых в удаленном режиме).

3.9.2. Образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспечивающих реализацию требований ФГОС, утвержденным руководством Учреждения.

3.10. Занятие для детей дошкольного возраста длится 30 минут. Занятие для детей школьного возраста и взрослых длится не менее 40 минут. Перемены (при наличии) длятся не менее 10 минут.

3.11. Для реализации иных платных услуг МАОУ СОШ № 200 может вводить в штатное расписание по внебюджетной деятельности должности по направлениям реализуемых услуг:

- специалист копировальных услуг;
- преподаватель;
- иные.

4. Основные права и обязанности исполнителей и потребителей платных образовательных услуг.

4.1. Права и обязанности участников образовательной деятельности регламентируются Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением и договором между Заказчиком и Исполнителем.

4.2. Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесённых в результате расторжения договора по инициативе Заказчика;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке или отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если со стороны Заказчика допускались нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан:

- до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором;
- создать условия для проведения занятий в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечивать условия укрепления физического и психического здоровья;
- сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, карантина, санаторного лечения и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

4.4. Заказчик обязан:

- вносить плату за платные образовательные услуги в соответствии с условиями договора: в указанном размере и в срок;
- принимать выполнение услуг в срок и в порядке, которые определены договором;
- извещать Исполнителя причинах отсутствия на занятиях, об изменении персональных данных;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
- возмещать ущерб, причинённый имуществу Исполнителя, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.5. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах: об особенностях организации и обеспечении надлежащего исполнения услуг, перспективах развития и т.п., а также об успеваемости, поведении обучающегося, его отношении к платным образовательным услугам;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время оказания платных образовательных услуг;
- требовать от Исполнителя оказания качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора.

5. Порядок оформления оплаты и учёта платных образовательных услуг.

- 5.1. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги вносится ежемесячно в зависимости от условий, указанных в заключаемом индивидуально с каждым Заказчиком договоре.
- 5.2. Оплата производится не позднее 10 числа текущего календарного месяца за текущий месяц оказания услуги в безналичном порядке на расчетный счет учреждения в банке. Оплата услуг производится по выданным квитанциям со штрихкодом и подтверждается электронным чеком или квитанцией, полученной Заказчиком при оплате.
- 5.3. Оплата услуг подтверждается соответствующим документом (квитанция).
- 5.4. Стоимость платных образовательных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы на: заработную плату, материальные затраты, коммунальные и эксплуатационные расходы, доход Учреждения.
- 5.5. В случае болезни Обучающегося, Исполнителем производится перерасчет стоимости за пропущенные занятия на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и предоставления документа (медицинской справки), выданного медицинским учреждением и подтверждающего факт болезни. В остальных случаях, пропущенные Обучающимся занятия по вине Заказчика или Обучающегося независимо от причин, по которым эти занятия были пропущены, подлежат оплате Заказчиком в полном объеме в соответствии с заключенным Договором. Стоимость за пропущенные занятия не подлежит перерасчету, равно как и не подлежат возврату Заказчику денежные средства, оплаченные им ранее за эти занятия.
- 5.6. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями, оказывающими непосредственно эти услуги или выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, когда после 2 (двух) предупреждений Заказчика (любым доступным способом) Заказчик не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика о расторжении договора. В этом случае Заказчик не вправе требовать перерасчета за оплаченный период времени и не имеет права на возврат оплаченных денежных средств.
- 6.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- грубое неоднократное нарушение Заказчиком или Обучающимся условий договора;
 - применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе

обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной общеобразовательной программы;

– просрочка Заказчиком оплаты стоимости платных образовательных услуг более десяти рабочих дней;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий.

7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к Исполнителю (представителю Исполнителя, ответственному должностному лицу).

7.2. Ответственное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

7.3. При несогласии с ответом Исполнителя Заказчик может письменно обратиться к директору Учреждения. Директор Учреждения назначает проведение экспертизы качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Общие сроки ответов на претензии - 10 дней. Сроки могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссии, но не более чем на 14 дней, исключая болезнь учителя и время каникул.

7.4. Если Заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также вышестоящую организацию.

7.5. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 24796901158842737022784036765956054387186855857

Владелец Миронова Светлана Анатольевна

Действителен с 14.05.2023 по 13.05.2024